

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 7/2016**  
**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone bez stosowania ustawy pzp**

Zamawiający

Miasto Stołeczne Warszawa

**Warszawskiego Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola”**

**00-459 Warszawa ul. Myśliwiecka 9**

**Tel. 022 622 91 07**

**Fax. 022 622 91 06**

**e-mail: [sekretariat.agrykola@gmail.com](mailto:sekretariat.agrykola@gmail.com)**

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

**„Zapewnieniu stałej konserwacji i prowadzeniu dokumentacji windy osobowej”**

o numerze fabrycznym H-077 i numerze ewidencyjnym N3127003078, wytwórca LEWAR

- rok produkcji – 1996

- udźwig – 630 kg

- ilość przystanków – 4

Zainstalowanej w Warszawskim Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola” w Warszawie ul. Myśliwiecka 9

1. **Zakres prac do wykonania stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**
2. Zamawiający udostępni Wykonawcom miejsce robót celem dokonania stosownych oględzin i pomiarów.
3. Prace należy wykonywać w dni powszednie w godzinach 8.00 – 15.00
4. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
5. **Termin wykonania zamówienia – 1 stycznia 2017 – 31 grudnia 2017**
6. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia niniejszego zapytania ofertowego muszą być wykonywane zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego, Polskimi Normami.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:
  - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
8. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
9. Cena oferty zamówienia powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. W cenę oferty (wynagrodzenie ryczałtowe) zamówienia należy wliczyć koszt: robocizny, zakupu materiałów i innych elementów, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk, prac porządkowych po zakończeniu prac remontowych, wykonania ewentualnych prób i badań pozwalających potwierdzić jakość wykonanych prac oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie I niniejszego zapytania ofertowego.
11. Cena powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości.

## **II. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy i oświadczenie – wzór formularza stanowi **załącznik nr 1 a i b** do zapytania ofertowego.
2. **Zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 2**
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę.
4. Kopie aktualnych uprawnień o odpowiednich specjalnościach potwierdzone za zgodność z oryginałem.
5. Wykaz min trzech usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy niż trzy lata, to w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. – **załącznik nr 4**
6. Dokumenty potwierdzające, iż usługi wymienione w wykazie. O którym mowa w pkt.5 niniejszego ustępu, zostały wykonane należycie (dokumentami mogą być referencje, protokoły odbioru oraz każdy inny dokument wystawiony przez odbiorcę wykonanej usługi, z którego będzie wynikać, że usługa została zrealizowana należycie).

## **III. Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- W sprawach dotyczących przebiegu postępowania prosimy o kontakt z Mirosławem Robakiem tel. 22 622 91 07 fax 22 622 91 06
- W celu przeprowadzenia oględzin obiektu i pomieszczeń, w których ma być przeprowadzona konserwacja – Magdalena Świerżewska tel. 22 622 91 07 fax 22 622 91 06

## **IV. Kryterium oceny złożonych ofert**

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

Cena brutto – 100%

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

2. W przypadku otrzymania ofert o jednakowej cenie Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny i warunków umowy przeprowadzonych indywidualnie z oferentami. Wynegocjowana cena i inne warunki realizacji zamówienia stanowiąc będą ofertę ostateczną wykonawcy, która zostanie oceniona wg zasady określonej w pkt 1.

## **V. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie zamawiającego: WCSM Agrykola ul. Myśliwiecka 9 w terminie do 6 grudnia 2016 do godziny 10.00 – lub

e-mailem: sekretariat.agrykola@gmail.com potwierdzone następnie w formie pisemnej w ciągu 3 dni.

2. Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu 6 grudnia 2016 o godz. 10.15 w swojej siedzibie (adres jak wyżej)

## **VI. Informację o formalnościach jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę w ciągu 20 dni po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

### Załączniki

1. Formularz cenowo – ofertowy i oświadczenie
2. Projekt umowy
3. Zakres prac
4. Wykaz wykonanych usług

**Zamawiający:**  
**Miasto Stołeczne Warszawa**  
Warszawskie Centrum Sportu  
Młodzieżowego „AGRYKOLA”  
00-459 Warszawa, ul. Myśliwiecka 9  
Tel. 22 622 91 07  
e-mail: sekretariat.agrykola@gmail.com

**Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:**

.....  
.....  
adres Wykonawcy: ulica ..... nr domu .....  
kod ..... miejscowość .....  
powiat ..... województwo .....  
tel.: ..... fax: .....  
REGON:..... NIP: .....

### **OFERTA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej w ramach zadania pn.:

**„Zapewnieniu stałej konserwacji i prowadzeniu dokumentacji windy osobowej w WCSM Agrykola ul. Myśliwiecka 9 , Warszawa”**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za kwotę w wysokości:

netto: .....zł (słownie.....)

podatek VAT.....% tj.....zł. (słownie:.....)

brutto: .....zł.(słownie:.....)

podpis i pieczęć Wykonawcy

.....

**Zamawiający:**

**Miasto Stołeczne Warszawa**  
Warszawskie Centrum Sportu  
Młodzieżowego „AGRYKOLA”  
00-459 Warszawa, ul. Myśliwiecka 9  
Tel. 22 622 91 07  
e-mail: sekretariat.agrykola@gmail.com

**Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:**

.....

.....

adres Wykonawcy: ulica ..... nr domu .....

kod ..... miejscowość .....

powiat ..... województwo .....

tel.: ..... fax: .....

REGON:..... NIP: .....

**Dot. „Zapewnieniu stałej konserwacji i prowadzeniu dokumentacji windy osobowej w WCSM Agrykola ul. Myśliwiecka 9 , Warszawa”**

**OŚWIADCZENIE**

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie .
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia wykonamy po podpisaniu umowy, w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
7. Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty, dokonaliśmy niezbędnych pomiarów, a w przypadku nie dokonania pomiarów nie wnosimy zastrzeżeń do pomiarów przedstawionych w zapytaniu ofertowym .
8. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oferta została złożona na ..... stronach, kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....
11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty\*:
  - 1) .....
  - 2) .....

\*należy dopisać tyle punktów ile będzie to konieczne

**Uwaga:**

Jeżeli dołączone są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

podpis i pieczęć Wykonawcy

.....

### Projekt umowy

Zawarta w dniu .....r. w Warszawie pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa**, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowane na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 22.06.2015 Nr GP-OR.0052/2853/2015 przez Dyrektora WCSM Agrykola – Mirosława Robaka

zwanym w dalszym ciągu umowy „Zlecniodawcą”,

**Adres do korespondencji: WCSM Agrykola, ul. Myśliwiecka 9, 00-459 Warszawa**

a **Wykonawcą:**

\_\_\_\_\_ (imię i nazwisko) prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą \_\_\_\_\_ (nazwa firmy i jeszcze raz imię i nazwisko), z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, nr NIP: \_\_\_\_\_, nr REGON \_\_\_\_\_ prowadzącym/-cą działalność na podstawie wpisu do CEIDG, zwanym dalej „Najemcą”

lub

Spółką \_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w \_\_\_\_\_, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, zwaną dalej: „Najemcą”, reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_ (członkowie zarządu wpisani zgodnie z reprezentacją wskazaną w KRS) zwanym dalej **Wykonawcą**,

o treści następującej:

Podstawę prawną zawarcia umowy stanowi art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759 z póź. zm.)

#### § 1

Przedmiotem umowy są usługi konserwacyjne świadczone przez Wykonawcę na dźwigu osobowym (nr fab. H-077, nr ewidencyjny N3127003078) zainstalowanym w budynku Zamawiającego oraz warunkach opisanych poniżej.

#### § 2

Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje od dnia **01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.**

#### § 3

2. Cena za usługę konserwacyjną jest zgodna z ofertą i wynosi .....zł netto + .....%VAT = .....zł brutto miesięcznie.
3. Szacunkowa wartość umowy wynosić będzie .....zł brutto

## § 4

### Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Utrzymywania dźwigów w ciągłym ruchu w okresie między naprawami głównymi z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjno-naprawczych opisanych w § 5 .
2. Podjęcia czynności naprawczych w ciągu 2-ch godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego, za wyjątkiem okresu w godzinach nocnych 20<sup>00</sup>-7<sup>30</sup>, uwalnianie ludzi uwięzionych w dźwigu całodobowo.
3. Rejestrację i archiwizację wszelkich zgłoszeń o niesprawnościach dźwigu w formie pisemnej i elektronicznej poprzez nagrywanie rozmów.

## § 5

### Umowa obejmuje:

1. Czynności konserwacyjne w zakresie ustalonym Instrukcją Konserwacji opracowaną na podstawie normy PN-EN 13015 i zawartą w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy, oraz obowiązującymi przepisami Dozoru Technicznego.
2. Usługi pogotowia dźwigowego przez całą dobę, z tym że w godzinach 20<sup>00</sup>-7<sup>30</sup> interwencja będzie podejmowana tylko w przypadku uwięzienia pasażerów w dźwigach.
3. Wykonywanie pomiarów rezystancji izolacji instalacji elektrycznej dźwigów oraz pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej.
4. Naprawy drobne niezależnie od częstotliwości ich występowania wraz z regulacją w zakresie:
  - wymiany żarówek i świetlówek w kabinie,
  - wymiany cewek aparatów elektrycznych i żarówek sygnalizacyjnych,
  - wymiany wkładek bezpiecznikowych,
  - naprawy klocków hamulcowych,
  - wyrównania wahaków i skrócenia lin nośnych,
  - regulacji zamków bezpieczeństwa,
  - naprawy i regulacji elementów stykowych aparatów elektrycznych.

## § 6

1. Naprawy nie wchodzące w zakres konserwacji i nie objęte zakresem napraw drobnych, oraz naprawy spowodowane dewastacjami, kradzieżami, usterkami w zasilaniu, wykonywane będą w oparciu o odrębne zlecenie, po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego „protokołu konieczności” określającego zakresy prac i koszty.
2. Za naprawy wykonywane na odrębne zlecenie wystawione przez Zamawiającego obowiązują następujące składniki stawki kalkulacyjnej:
  - robocizna bezpośrednia - ..... zł/godz.
  - wskaźnik kosztów pośrednich - ..... %
  - wskaźnik kosztów zakupu i transportu – .....% (liczony od kosztów materiałów)
  - stopa zysku – ..... %

## § 7

### Zamawiający zobowiązany jest:

1. Zapewnić Wykonawcy swobodny dostęp do dźwigów i pomieszczeń maszynowni.
2. Niezwłocznie informować Wykonawcę o dostrzeżonych brakach w wyposażeniu lub nieprawidłowościach w pracy oraz przestojach dźwigów.

## § 8

1. Wykonawca wystawia faktury za usługi objęte niniejszą umową w okresach miesięcznych.

2. Faktury będą wystawiane w terminach do 10-tego dnia każdego miesiąca, płatne przelewem w ciągu 21 dni od ich otrzymania, na konto: .....
3. W przypadku opóźnienia w przystąpieniu do wykonania napraw Zamawiający ma prawo do potrącenia za dzień przestoju dźwigu w wysokości 1/30 opłaty miesięcznej za konserwację dźwigu, przy czym za miesiąc obrachunkowy przyjmuje się 30 dni.
4. Za dzień przestoju dźwigu uważa się przerwę w ruchu nie krótszą jak 5 godzin licząc od czasu zgłoszenia przestoju.

## § 9

### **Wykonawca zobowiązany jest:**

1. Umożliwić upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego sprawdzenie stanu technicznego dźwigów. Czynności te przedstawiciel Zamawiającego wykonuje w obecności przedstawiciela Wykonawcy, a wyniki oględzin uwidocznione zostają w protokole. O terminie oględzin Zamawiający powiadamia Wykonawcę przynajmniej na 48 godzin przed ich planowanym terminem.
2. Zabezpieczyć maszynownię dźwigu przed dostaniem się osób niepowołanych.

## § 10

Zamawiający pokrywa opłaty związane z badaniem dźwigu przez Dozór Techniczny.

## § 11

Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić w trybie jednomiesięcznym wypowiedzeniem w formie pisemnej, dokonanego przez każdą ze stron.

## § 12

1. Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2 (ew. i ust.3)
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust.1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..... / załączniku nr ..... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą (wyłącznie w przypadku umowy dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą)

## § 13

Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygają przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 14

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i 1 egz. dla MBFO m.st. W-wy.



**Załączniki:**

1. Instrukcja konserwacji dźwigów opracowana na podstawie normy PN-EN 13015 –  
sporządzona przez zleceniobiorcę

**Zamawiający:****Wykonawca:**

## **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Konserwację urządzenia należy przeprowadzać nie rzadziej niż raz w miesiącu, zgodnie z ustawą o Dozorze Technicznym z dnia 21.12.2000r (Dz. U. Nr 122, poz. 1321, ze zmian.)
2. Usługi pogotowia dźwigowego przez całą dobę
3. Wykonywanie pomiarów rezystancji izolacji instalacji elektrycznej dźwigu oraz pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej.
4. Naprawy drobne niezależnie od częstotliwości ich występowania wraz z regulacją w zakresie:
  - a. Wymiany żarówek i świetlówek w kabinie,
  - b. Wymiany cewek aparatów elektrycznych i żarówek sygnalizacyjnych,
  - c. Wymiany wkładek bezpiecznikowych,
  - d. Naprawy klocków hamulcowych,
  - e. Wyrównania wahaków i skrócenia lin nośnych,
  - f. Regulacji zamków bezpieczeństwa,
  - g. Naprawy i regulacji elementów stykowych aparatów elektrycznych
5. Wykonawca zobowiązany jest do udziału przy badaniach technicznych windy z udziałem Urzędu Dozoru Technicznego

.....  
Pieczęć wykonawcy

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, 3 usług.

<b>Opis przedmiotu usługi</b>	<b>Wartość zamówienia, za którą Wykonawca składający ofertę był odpowiedzialny ( w pln) brutto</b>	<b>Termin wykonywania usług (od – do)</b>	<b>Nazwa i adres Zamawiającego</b>

..... dnia .....

.....  
Podpis wykonawcy