

## ISTOTNE WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w oparciu o art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. t.j. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, z późn. zm.),

na:

*„Usługi pralnicze dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Agrykola w Warszawskim Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola” w Warszawie ul. Myśliwiecka 9 „*

### Znak postępowania ZP/WCSM/6/2019

#### **I – Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający: Miasto Stołeczne Warszawa

*Warszawskie Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola”*

Adres do korespondencji: *ul. Myśliwiecka 9, 00-459 Warszawa*

Godziny pracy Zamawiającego: *poniedziałek – piątek 8-16*

tel. 22 622-91-07      faks 22 622-91-06

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

*„Usługi pralnicze dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Agrykola w Warszawskim Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola” w Warszawie ul. Myśliwiecka 9 „*

#### **II – Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa prania w postaci prania wodnego i chemicznego bielizny pościelowej, koców, kostiumów, bluzek oraz maglowanie i prasowanie w/w składników w zależności od rodzaju asortymentu.
2. Ilości sztuk/kompletów/kilogramy każdego asortymentu rocznie są wskazane w tabeli składników ceny kompleksowej – **formularz oferty – załącznik nr 1**
3. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Zleceniobiorca, który zaoferuje najniższą cenę na całościowe wykonanie usługi.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:
  - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do IWUZ.
6. Termin wykonania zamówienia : *od 1stycznia 2020 do 31 grudnia 2020*
7. Wykonawca jest związany ofertą 7 dni.
8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Warunki realizacji:
  - 1) Odbiór brudnej bielizny pościelowej, ręczników, narzut, koców, fartuchów, kostiumów, a następnie dostawa czystego ww. asortymentu do WCSM Agrykola (ul. Myśliwiecka 9 Warszawa) będzie następowała transportem Zleceniobiorcy w godzinach 13.00 – 14.30. Koszty transportu ponosi Zleceniobiorca.
  - 2) Odbiór brudnego asortymentu do prania będzie się odbywała 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek).

- 3) Maksymalny termin wykonania usługi nie może być dłuższy niż 24 godziny, a realizacja Przedmiotu Umowy określonego jako „pilna” nie może być wykonana w czasie dłuższym niż 8 godzin.
- 4) Czysty asortyment powinien być pakowany/foliowany przez Zleceniobiorcę asortymentowo w sposób zabezpieczający je przed pognieceniem i pobrudzeniem podczas transportu
- 5) Zleceniodawca będzie przekazywał brudne składniki do prania posegregowane wg. Asortymentu wraz z podaniem ich wykazu ilościowego.
- 6) Cały asortyment oddawany do prania musi być prany zgodnie z wymogami sanitarnymi, dezynfekowany termicznie bądź chemicznie z uwzględnieniem zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych.
- 7) Środki użyte do prania muszą posiadać odpowiednie świadectwa i atesty PZH.
- 8) Roczne ilości sztuk każdego asortymentu są podane szacunkowo i Zleceniodawca może zmniejszyć podaną ilość wynikającą z rzeczywistego zapotrzebowania, a w związku z zaistnieniem wymienionych okoliczności, Zleceniobiorcy nie przysługują żadne roszczenia do Zleceniodawcy.

### **III – Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wzór formularza stanowi **załącznik nr 1** do IWUZ,
  - 2) zaakceptowany projekt Umowy – **zał. nr 2** do IWUZ,
  - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę.
  - 4) Wykaz min trzech usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy niż trzy lata, to w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. – **załącznik nr 3**
  - 5) Dokumenty potwierdzające, iż usługi wymienione w wykazie. O którym mowa w pkt.5 niniejszego ustępu, zostały wykonane należycie (dokumentami mogą być referencje, protokoły odbioru oraz każdy inny dokument wystawiony przez odbiorcę wykonanej usługi, z którego będzie wynikać, że usługa została zrealizowana należycie).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### **IV – Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą drogi elektronicznej.

### **V – Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Pan/Pani *Joanna Mierzejewska*, [j.mierzejewska@wcmagrykola.pl](mailto:j.mierzejewska@wcmagrykola.pl), (22) 622-91-07 tel/fax. e-mail.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00

#### **VI – Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: *WCSM Agrykola ul. Myśliwiecka 9, 00-459 Warszawa* w terminie do **6.12.2019r do godziny 9:00 lub e-mailem [j.mierzejewska@wcmagrykola.pl](mailto:j.mierzejewska@wcmagrykola.pl)** potwierdzone następnie w formie pisemnej w ciągu 2 dni roboczych.
2. **Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu 6.12.2019r , o godz. 9:30 w swojej siedzibie** (adres jak wyżej).
3. Opakowanie i adresowanie oferty:  
Ofertę należy umieścić w zamkniętym i nieprzezroczystym opakowaniu (koperta) zaadresowanym na zamawiającego, oznaczonymi danymi Wykonawcy i opisem:

WCSM Agrykola ul. Myśliwiecka 9, 00-459 Warszawa

Oferta na:

*„Usługi pralnicze dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Agrykola w Warszawskim Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola” w Warszawie ul. Myśliwiecka 9 „ - nie otwierać przed 6.12.2019r godz. 9:30*

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert cenowych Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **VII – Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Na formularzu cenowo-ofertowym (załącznik Nr 1 do IWUZ) należy przedstawić cenę brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

#### **VIII – Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena brutto – 100%

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

2. W przypadku otrzymania ofert o jednakowej cenie Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny i warunków umowy przeprowadzonych indywidualnie z oferentami. Wynegocjowana cena i inne warunki realizacji zamówienia stanowiąc będą ofertę ostateczną wykonawcy, która zostanie oceniona wg zasady określonej w pkt 1.

#### **IX – Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

**X – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

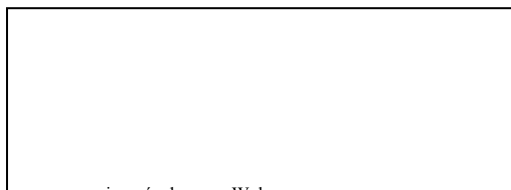
1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących w innych wypadkach, przepisów ustawy Pzp poza art. 4 pkt 8.

**Załączniki do IWUZ**

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Wykaz wykonanych usług

ZATWIERDZAM

.....  
(data, podpis)



pieczęć adresowa Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY**

1. Oferujemy przedmiot zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym za cenę:  
 ..... zł brutto, słownie : .....  
 00/100

NAZWA ASORTYMENTU	A	B	C	D	E	F
	cena jednostkowa netto	cena jednostkowa brutto	max. ilość kg/ szt. Rocznie	wartość netto A x C	wartość VAT 23%	Wartość brutto D + E
pościel hotelowa			9000kg			
ręczniki			3000kg			
narzuta			20szt			
koc			80szt			
bluzka koszulowa			100szt			
kostium 2 częściowy (marynarka spodnie/spódnica)			160szt			
fartuch 2 częściowy (pokojowe)			5szt			
poduszki			50szt			
kołdry			20szt			

- Przedmiot zamówienia wykonamy po podpisaniu umowy, w terminie określonym w zapytaniu ofertowym
- Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty, dokonaliśmy niezbędnych pomiarów, a w przypadku nie dokonania pomiarów nie wnosimy zastrzeżeń do pomiarów przedstawionych w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oferta została złożona na ..... stronach, kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

9. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty\*:

- 1) .....
- 2) .....

\*należy dopisać tyle punktów ile będzie to konieczne

Uwaga:

Jeżeli dołączone są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

podpis i pieczęć Wykonawcy

.....

Projekt umowy nr.....

W dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa**, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowane na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 22.06.2015 Nr GP-OR.0052/2853/2015 przez Dyrektora WCSM Agrykola – Mirosława Robaka zwanym w dalszym ciągu umowy „Zlecniodawcą”,

**Adres do korespondencji: WCSM Agrykola, ul. Myśliwiecka 9, 00-459 Warszawa**

a Wykonawcą:

gospodarczą pod nazwą \_\_\_\_\_ (nazwa firmy i jeszcze raz imię i nazwisko), z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, nr NIP: \_\_\_\_\_, nr REGON \_\_\_\_\_ prowadzącym/-cą działalność na podstawie wpisu do CEIDG

lub

Spółką \_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sad Rejonowy w \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_ (członkowie zarządu wpisani zgodnie z reprezentacją wskazaną w KRS)

łącznie zwane “Stronami”

Podstawę prawną zawarcia umowy stanowi art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759 z póź.zm.)

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje zlecenie polegające na wykonaniu usług pralniczych WCSM Agrykola: pranie i maglowaniu białej pościelowej, ręczników, obrusów; praniu i prasowaniu odzieży ochronnej personelu (spodnie, spódnice, bluzki, żakiety, fartuchy) “Przedmiot Umowy” na rzecz Warszawskiego Centrum Sportu Młodzieżowego AGRYKOLA w Warszawie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i należytą starannością.
3. Wykonawca oświadcza, że ma niezbędne środki, wiedzę oraz wystarczającą liczbę pracowników do wykonania Przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu Cywilnego.

## § 2

Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie usług pralniczych w pralni Wykonawcy dla potrzeb Warszawskiego Centrum Sportu Młodzieżowego AGRYKOLA w Warszawie polegających na praniu, prasowaniu bielizny pościelowej, odzieży ochronnej personelu (spodnie, spódnice, bluzki, żakiety, fartuchy), ręczników, obrusów, w ilościach wynikających z potrzeb WCSM Agrykola, łącznie w skali miesiąca maksymalnie ok. 1000 kg (rzeczywiste ilości prania będą wynikały z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego) oraz dostarczanie czystej bielizny do siedziby Zamawiającego, a ponadto:

- a) bielizna do prania będzie zapakowana w worki, oznakowana . W przypadku ujawnienia przez Wykonawcę nie oznakowanej sztuki bielizny, Zamawiający będzie miał obowiązek oznakowanie jej,
- b) bielizna czysta, zdawana do magazynu bielizny musi być pakowana oddzielnie dla poszczególnych asortymentów,
- c) odzież ochronna personelu – uprasowana, rozwieszona na wieszakach, osłonięta folią.

## § 3

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy wykonywany będzie od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2020 r.
2. Przedmiot Umowy odbywać się będzie w dniach od pn.- pt., a w razie potrzeby również w soboty w godzinach 7<sup>30</sup>-14<sup>30</sup> transportem Wykonawcy i na koszt Wykonawcy.
3. Czas wykonania Przedmiotu Umowy nie może być dłuższy niż 24 godziny, a realizacja Przedmiotu Umowy określonego jako „pilna” nie może być wykonana w czasie dłuższym niż 8 godzin.

## § 4

1. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności: dezynfekcję, pranie, płukanie przy użyciu płynu antyseptycznego w zależności od potrzeb, suszenie, maglowanie, prasowanie, krochmalenie, segregację i pakowanie.
2. Przedmiot Umowy musi być wykonywany zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Państwowego Zakładu Higieny.
3. Przedmiot Umowy powinien być wykonywany przy użyciu technologii niskotemperaturowej, przy pełnej dezynfekcji chemiczno-termicznej zgodnie z wytycznymi PZH, a środki piorące i dezynfekcyjne powinny posiadać wymagane atesty i certyfikaty.

## § 5



1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania wizji lokalnych w miejscu wykonywania Przedmiotu Umowy.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do respektowania warunków prania określonych przez producenta.
2. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, PIP, BHP).
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wadliwe wykonanie Przedmiotu Umowy:
  - a) za niedopranie, niedoczyszczenie, niewymaglowanie, niedosuszenie, niezapakowanie w worki foliowe lub przekazanie niezgodnej ilości asortymentu przyjętego do prania, Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 24 godzin od jej pisemnego zgłoszenia,
  - b) za uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy przyjętych do prania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia zwrotu ich równowartości w gotówce w ciągu 7 dni od daty jego pisemnego zgłoszenia,
  - c) za niewykonanie naprawy uszkodzonego asortymentu wykazanego w Przedmiocie Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 8 godzin od daty jej pisemnego zgłoszenia.
4. Wykonawca będzie świadczyć usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

## § 7

1. Ustala się cenę Przedmiotu Umowy wg załącznika (oferty z dn. ....)
2. Podstawą do zapłaty będzie faktura wystawiona w terminie 10 dni po upływie każdego miesiąca w czasie trwania Umowy Zamawiającemu.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr ..... w ciągu 21 dni po upływie każdego miesiąca w czasie trwania Umowy w wysokości odpowiedniej liczby kilogramów prania wynikających z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Wynagrodzenie roczne nie może przekroczyć ustalonej w ust. 1 ceny Przedmiotu Umowy.
4. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na konto Wykonawcy.
5. Wartość usługi podana w ofercie będzie stała w okresie trwania Umowy.
6. Całkowita wartość umowy zgodnie z załączoną ofertą (kserokopia dołączona do umowy). Szacunkowa wartość umowy w ciągu roku nie przekroczy kwoty ..... zł brutto.

## § 8

1. Przekroczenie terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy spowoduje naliczenie kar

umownych, o których mowa w § 8 ust. 2 lit. b) Umowy. Opóźnienie przekraczające 14 (czternaście) dni może spowodować konsekwencje, o których mowa w § 8 ust. 3 Umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 20 % łącznej wartości brutto Przedmiotu Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
  - b) 0,1% ceny brutto nie wykonanego zgodnie z Umową Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki; licząc od wymaganego § 3 Umowy terminu wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy przekraczającego 14 (czternaście) dni. Niniejsze opóźnienie będzie potraktowane jak nieuzasadnione zerwanie Umowy i wywoła skutek w postaci konsekwencji określonych w § 8 ust. 2 lit. a) Umowy. Zamawiający ma również prawo odstąpić od Umowy w przypadku 3-krotnej reklamacji przewidzianej w § 6 ust. 3 lit. a) i lit. c) Umowy.
4. Postanowienia § 8 ust. 2 Umowy nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

## § 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie, o czym poinformuje Sprzedawcę na piśmie.

## § 10

Jeżeli którakolwiek ze Stron Umowy złożyła nieprawdziwe oświadczenie lub jeżeli nie wykona przyjętych na siebie na mocy Umowy zobowiązań, druga Strona, która z tego tytułu poniosła szkodę, będzie uprawniona do żądania od Strony, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie i/lub nie wypełniła swoich zobowiązań, naprawienia poniesionej z tego tytułu szkody lub wypełnienia jej zobowiązań.

## § 11

Wszelkie informacje związane z przedmiotem Umowy Strony zobowiązują się traktować jako poufne, a ujawnienie tych informacji może nastąpić tylko w takim zakresie w jakim wynika to z przepisów prawa.

## § 12

Strony Umowy ustalają następujące adresy dla doręczeń:

1) **Zamawiający:** WCSM Agrykola ul. Myśliwiecka 9, 00-459 Warszawa

2) **Wykonawca:** .....

O wszelkich zmianach adresu każda ze stron powiadomi drugą Stronę na piśmie. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, bądź uporczywego nieodbierania korespondencji, wszelka korespondencja wysłana na adresy wskazane w Umowie będzie uważana za doręczoną.

### § 13

Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 14

W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.

### § 15

Spory powstałe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla Zamawiającego.

### § 16

1. Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej Dz. U. z 2001 r. 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2 (ew.i ust.3)
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust.1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..... / załączniku nr ..... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą (wyłącznie w przypadku umowy dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą)

### § 17

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze stron i 1 dla MBFO m. st. W-wy.

.....

.....

(podpis i pieczęć Zamawiającego)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 3

Do postępowania nr zp/wesm/1/2019

.....

Pieczęć wykonawcy

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, 3 usług.

Opis przedmiotu usługi	Wartość zamówienia, za którą Wykonawca składający ofertę był odpowiedzialny ( w pln) brutto	Termin wykonywania usług (od – do)	Nazwa i adres Zamawiającego

..... dnia .....

.....

Podpis wykonawcy