

## ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym poniżej 130 000 zł z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019r.  
- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

na:

„Remont pomieszczeń w Filii Szkolnego Schroniska Młodzieżowego nr 1 Warszawskiego Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola” przy ul. Długiej 18/20 w Warszawie”.

*znak postępowania ZP/HCST/3/2023*

### I – Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Warszawskie Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola”

Adres do korespondencji: ul. Myśliwiecka 9; 00-459 Warszawa

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 8.00 – 16.00

tel. 22 622-91-07

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Remont pomieszczeń w Filii Szkolnego Schroniska Młodzieżowego nr 1 Warszawskiego Centrum Sportu Młodzieżowego „Agrykola” przy ul. Długiej 18/20 w Warszawie”.

### II – Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfikacja głównych wymagań
  - 1) Wyniesienie/wniesienie mebli
  - 2) Zabezpieczenie powierzchni podłóg, okien, drzwi
  - 3) Naprawy uszkodzonych ścian
  - 4) Wkucie kabli monitoringu i punktów wifi
  - 5) Skucie płytek podłogowych w łazienkach, położenie nowych oraz wymiana kabin prysznicowych w 8 pokojach
  - 6) Gruntowanie i dwukrotne malowanie powierzchni

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. Nr 2 - Przedmiar robót

2. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do IWZ.
3. Termin wykonania zamówienia: do 15 września 2023
4. Wykonawca jest związany ofertą 20 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### III – Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do IWZ,
  - 2) zaakceptowany projekt Umowy – zał. Nr 3 do IWZ,

- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania oferty cenowej – oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

#### **IV – Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

#### **V – Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych: Pan/Pani Marta Kalista  
Tel. 722062077  
e-mail: m.kalista@wcmagrykola.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00

#### **VI – Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Filii Zamawiającego: ul. Długa 18/20 lub e-mailem m.kalista@wcmagrykola.pl **w terminie do dnia 07.08.2023 do godziny 10.00**
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych **w dniu 07.08.2023, o godz. 12.00**, w swojej siedzibie (adres jak wyżej).
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert cenowych Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **VII – Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Na formularzu cenowo - ofertowym (*Załącznik Nr 1 do IWZ*) należy przedstawić cenę brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

#### **VIII – Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
CENA – 100%

#### **IX – Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

**X – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy (*Załącznik nr 3 do IWZ*), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania przepisów ustawy Pzp.

**Załączniki do IWZ**

1. Formularz ofertowy
2. Przedmiar robót
3. Projekt Umowy

**ZATWIERDZAM**

DYREKTOR

Warszawskiego Centrum

Sportu i Rekreacji

„Agrynia”

data, podpis Kierownika zamawiającego

mgr Mirosław Robak

pieczęć adresowa Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY**

1. Oferujemy przedmiot zamówienia zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia:  
**za cenę brutto:** ..... złotych,  
słownie ..... złotych, w tym podatek VAT w wysokości .....%.
  2. Przedmiot zamówienia wykonamy po podpisaniu umowy, w terminie określonym w IWZ.
  3. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
  4. Cena powyższa nie podlega podwyższeniu ze względu na stopę inflacji.
  5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią IWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
  6. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w IWZ.
  7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  8. Oferta została złożona na ..... stronach kolejno ponumerowanych od nr ... do nr ....
  9. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty: \*
    - 1) .....
    - 2) .....
    - 3) .....
- \*należy dopisać tyle punktów ile będzie to konieczne

podpis i pieczęć Wykonawcy

.....